

Утверждено приказом  
директора МБОУ «Первомайская СОШ»  
№ 2 от «13» января 2023 г.

## **Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу), модулю**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу), модулю педагога, реализующего федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286).
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями.
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598.
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1599.
- Федеральным перечнем учебников, утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 858.
- ООП МБОУ «Первомайская СОШ».
- Учебным планом МБОУ «Первомайская СОШ».
- Календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы.

1.3. Утвержденная Рабочая программа — это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к планируемым образовательным результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях МБОУ «Первомайская СОШ».

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности МБОУ «Первомайская СОШ» в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы курсов внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, модулей, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий
- программы курсов дополнительного образования.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы, является средством фиксации содержания образования и планируемых образовательных результатов.

1.6. Цель Рабочей программы учителя — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса и контингента обучающихся образовательного учреждения.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и(или) углубленном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

1.8. Авторские программы курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом примерных программ учебных предметов соответствующего уровня образования, также могут рассматриваться как рабочие программы курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования учителя при условии соответствия объемов содержания тематического урочного планирования авторской программы календарному учебному графику школы.

## **2. Разработка Рабочей программы**

2.1. Рабочая программа является структурным элементом образовательной программы образовательного учреждения.

2.2. Рабочая программа по учебному предмету (курсу), модулю составляется на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее) на сайте <https://edsoo.ru/constructor/>. Со вступлением в силу новых нормативных актов рабочая программа учителя подлежит пересмотру и внесению соответствующих изменений.

2.3 Рабочая программа курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования может разрабатываться учителем на один год или на ступень.

2.4. Допускается разработка рабочей программы курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.5. При разработке, принятии и утверждении рабочих программ курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования должно быть обеспечено их соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;

- основной образовательной программе школы на соответствующем уровне образования.

2.6. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых образовательных результатов на базовом и (или) углубленном уровнях.

### 3. Структура рабочей программы

3.1. Обязательные элементы рабочей программы курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования:

№	Элементы рабочей программы	Содержание структурных элементов рабочей программы
1	Титульный лист (Приложение 1)	- полное наименование ОУ; - грифы рассмотрения, согласования, утверждения рабочей программы; - название учебного предмета, для изучения которого разработана программа; - указание классов соответствующего уровня образования; - фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы; - сроки реализации рабочей программы; - название населенного пункта; - год разработки рабочей программы
2	Планируемые образовательные результаты	Планируемые образовательные результаты должны быть представлены 3 группами результатов: предметными, метапредметными и личностными. Предметные ОР должны быть представлены графами: 1) « <i>выпускник научится</i> », 2) « <i>выпускник получит возможность научиться</i> ». Метапредметные результаты описываются в виде универсальных учебных действий (аналогично авторской программе).
3	Содержание	В соответствии с примерной (авторской) программой
4	Тематическое поурочное планирование (Приложение 2)	- № урока - тема раздела - темы уроков
5	Лист внесения изменений в рабочую программу (приложение 3)	Таблица с графами: - номера уроков, которые были интегрированы; - тема урока после интеграции; - основания для корректировки; - подпись представителя администрации школы, контролирующего выполнение корректировки

#### **4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы.**

4.1. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности, элективных курсов, модулей, курсов по выбору, факультативных занятий, курсов дополнительного образования рассматривается на заседании школьного методического объединения учителей или методическом совете, принимается на педагогическом совете школы и утверждается директором в срок до 1 сентября текущего года.

4.2. Решение о внесении изменений в рабочие программы рассматривается и принимается на школьном методическом объединении/методическом совете, принимается на педагогическом совете и утверждается директором.

4.3. Утвержденные рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию, публикуются на официальном сайте школы.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Администрация осуществляет контроль за реализацией рабочих программ в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля, выполнением практической части по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

5.2. По необходимости проводится корректировка рабочей программы учителем и фиксируется в листе внесения изменений в рабочую программу (Приложение 3); по требованию представляются органам управления образованием муниципального и регионального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

5.3. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (до момента введения нового Положения).

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»  
Первомайского района

Рассмотрено на заседании  
методического объединения  
учителей/методическом  
Совете  
Протокол №\_\_  
от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Принято на педагогическом  
совете  
Протокол №\_\_ от  
«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_  
Приказ №\_\_  
от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Рабочая программа  
учебного предмета «Предмет»  
для \_\_\_\_\_ классов**

*(углубленный/базовый уровень среднего общего образования)*

на 20\_\_\_\_–20\_\_\_\_ учебный год

**Составитель:**

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность,

**Тематическое поурочное планирование**

№ урока	Темы уроков
	Тема раздела (ч.)

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

Дата по журналу, когда была сделана корректировка	Номера уроков, которые были интегрир ованы	Тема урока после интеграции	Основания для корректиров ки	Подпись представителя администрации школы, контролирующего выполнение корректировки