

Согласовано:

Председатель Управляющего Совета
МБОУ «Первомайская СОШ»
Майданюк Л.Н. *Л.Н. Майданюк*
Протокол №.5 от 22.08.2013г

Утверждаю:

Директор МБОУ
«Первомайская СОШ»
Иванова З.П.
Приказ № 91 от 28.08.2013г.



ПОРЯДОК

посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района, не предусмотренных учебным планом

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ «Первомайская СОШ», не предусмотренных учебным планом (далее Учреждения и также – мероприятия).
2. Обучающиеся Учреждения имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, к которым относятся: общешкольные, внеклассные мероприятия, дискотеки, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, викторины, слеты, экскурсии, спортивные соревнования, а также иные мероприятия, не предусмотренные учебным планом.
3. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.
4. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
5. Перед проведением мероприятия Учреждение может объявлять правила поведения и проводить инструктаж. Участие обучающихся в разъяснении правил поведения и проведении инструктажа является обязательным.
6. Обучающиеся могут во время мероприятий осуществлять фото и видеосъемку с разрешения Учреждения.
7. Учреждение может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
8. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).
9. Обучающимся допускается приводить на мероприятия посторонних лиц при условии уведомления представителя Учреждения, ответственного за проведение мероприятия.
10. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается посещать все массовые мероприятия школы.

11. При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель не должен оставлять детей без внимания. Классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, его организацию и проведение, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.

12. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, к/театр классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с письменной росписью обучающихся, прошедших инструктаж.

13. Перед выездом класса не менее чем за 2 недели классный руководитель уведомляет администрацию школы о планируемом внеклассном и (или) внешкольном мероприятии. На основе этого издается приказ по школе о выездном мероприятии класса.